

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Управляющего совета
МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»

от 30 августа 2021 года

№ 1

Всего членов совета: 13 человек.

Присутствовало: 12 человек

Кутовая Н.П.

Лимарь О.Н.

Пономаренко Ю.В.

Иванова И.А.

Кристеа Е.Ф.

Павленко О.В.

Бозина Л.И.

Павленко А.И.

Олейник Н.И.

Козаченко В.М.

Шевченко Е.Д.

Олейник Д.Е.

Отсутствовал:

Лемешко А.Е.

Приглашенные:

Бозина А.В.

Место проведения: МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа»

Повестка дня:

1. О введении нового члена в состав Управляющего совета.
2. Отчет председателя Управляющего совета о работе в 2020-2021 учебном году.
Утверждение плана работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год.
3. Об организации питания учащихся в 2021-2022 учебном году.
4. Внесение изменений в образовательную программу школы
5. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.
6. Определение режима работы школы в 2021-2022 учебном году.

По первому вопросу слушали:

Лимарь О.Н., председателя Управляющего совета, которая сообщила собравшимся, что в соответствии с Положением об Управляющем совете член Совета выводится из его состава досрочно по решению Совета в связи с окончанием Школы, кроме того в связи с переизбранием выбывших членов Совета.

В связи с окончанием средней школы выбыла из состава Управляющего совета Лемешко А. Е.

На основании протокола заседания совета старшеклассников, проведенного в дистанционном режиме, №1 от 25 августа 2020 г. единогласным решением в члены Управляющего Совета была избрана Бозина Анжелика Вячеславовна, ученица 9 класса.

Выступили:

Кутовая Н.П., член Управляющего Совета, предложила ввести в состав Совета Бозину А.В.

Голосовали:

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. В соответствии с решением заседания совета старшеклассников №1 от 25

августа 2020 г. ввести в состав Управляющего Совета Бозину А.В.

По второму вопросу слушали:

Лимарь О.Н., председателя Совета, которая представила отчет о проделанной работе за минувший учебный год и познакомила присутствующих с планом работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год, выделила основные направления работы. Кроме того, она уделила внимание возросшей ответственности представителей Управляющего совета по соблюдению и доведению до всех участников образовательных отношений школы санитарно-гигиенических требований в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

Выступили:

Пономаренко Ю.В. предложила признать работу Управляющего совета в прошедшем учебном году удовлетворительной. Она предложила принять план работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год за основу.

Голосовали:

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Признать работу Управляющего совета в 2020-2021 учебном году удовлетворительной.
2. Принять план работы Управляющего совета на 2021-2022 учебный год.

По третьему вопросу слушали:

Пономаренко Ю.В., которая отметила, что в соответствии со ст. 37 «Организация питания обучающихся» Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020), организация питания обучающихся возлагается на организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Обучающиеся обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Питание детей в школе регламентировано требованиями СанПиН.

С 1 января 2021 вступил в силу новый СанПин утвержденный главным санитарным врачом Российской Федерации. СанПин 2.3/2.4.3590-20 учитывает особенности питания всех категорий граждан, в том числе и питание в детских садах, школах, больницах, социальных и специализированных учреждениях. Особые требования направлены на снижение риска здоровья детей, обусловленного пищевыми факторами и повышение роли здоровьесберегающей функции питания. Питание детей предусматривает в обязательном порядке наличие горячего питания с учетом норм обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся школы будет организовано двухразовое горячее питание (завтрак и обед). Организация горячего питания предполагает обязательное использование в каждый прием пищи горячих блюд, в том числе горячих напитков.

Здоровое питание - питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений.

Принципами здорового питания являются основные правила, способствующие укреплению здоровья ребенка, снижению риска развития заболеваний и включают в себя:

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;

- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд); - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

Здоровое питание предусматривает профилактику патологических пищевых привычек (избыточный по калорийности ужин, чрезмерное потребление соли и сахара, легких углеводов, предпочтение продукции с высоким содержанием сахара (кондитерские изделия, сладкие выпечка и напитки), жира (колбасные изделия и сосиски, бутерброды), продолжительные перерывы между основными приемами пищи.

Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях обеспечиваются учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся, получающих образование на дому, необходимо организовать питание в виде сухого пайка исходя из фактической стоимости горячего завтрака в конкретной территории.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

Школьники, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, должны обеспечиваться сухим пайком на сумму фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания в конкретной территории.

На основании Положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области (утверждено приказом департамента образования Белгородской области №869 от 27.03.2020 года), Администрация общеобразовательного учреждения совместно с Попечительскими советами, родительскими комитетами и предприятиями общественного питания на платной и бесплатной основах обязана организовывать горячее питание для обучающихся.

При организации питания детей образовательные организации обязаны учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья, по медицинским показаниям организовать диетическое питание.

Выступили: Павленко А.И., которая отметила, что по результатам изучения качества питания обучающихся в прошлом учебном году было отмечено, что практически все обучающиеся приходят в столовую на завтрак из-за того, что многие из них дома не успевают позавтракать. Она предложила:

1. При организации питания руководствоваться требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20, утвержденными главным санитарным врачом Российской Федерации.

2. Оставить бесплатным завтрак для всех обучающихся школы, так как предложенное десятидневное меню завтраков, в которое ежедневно входят горячие блюда (каша пшеничная с сосиской, каша гречневая с отварной колбасой, макароны с отварной колбасой, овощи тушеные с отварной сосиской, запеканка творожная, оладьи), а также включены горячие напитки, молоко, мед, фрукты, полностью соответствует принципам здорового питания.

3. Осуществлять родительский контроль за организацией качественного и здорового питания обучающихся не реже одного раза в месяц.

4. Продолжить осуществлять бесплатное питание (обед) для льготных категорий обучающихся : дети с ОВЗ, дети из многодетных семей.

Голосовали:

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. При организации питания руководствоваться требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации.

2. Оставить бесплатным завтрак для всех обучающихся школы, так как предложенное десятидневное меню завтраков, в которое ежедневно входят горячие блюда (каша пшеничная с сосиской, каша гречневая с отварной колбасой, макароны с отварной колбасой, овощи тушеные с отварной сосиской, запеканка творожная, оладьи), а также включены горячие напитки, молоко, мед, фрукты, полностью соответствует принципам здорового питания.

3. Осуществлять родительский контроль за организацией качественного и здорового питания обучающихся не реже одного раза в месяц.

4. Продолжить осуществлять бесплатное питание (обед) для льготных категорий обучающихся : дети с ОВЗ, дети из многодетных семей.

По четвёртому вопросу слушали:

Пономаренко Ю.В., директора школы, которая познакомила присутствующих с изменениями, которые необходимо внести в основную образовательную программу основного общего образования при реализации ФГОС НОО, ООО, а также в основную образовательную программу среднего общего образования в связи с тем, что в 2021-2022 учебном году будет организовано обучение с реализацией программы воспитания на всех уровнях обучения и в связи обучением по технологическому и универсальным профилям в рамках реализации ФГОС СОО.

Выступили: Кутова Н.П., которая поддержала необходимость внесения предложенных изменений.

Голосовали:

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Принять изменения, которые необходимо внести в основную образовательную программу основного общего образования при реализации ФГОС НОО и ООО, а также в основную образовательную программу среднего общего образования.

По пятому вопросу слушали:

Пономаренко Ю.В., которая довела до сведения присутствующих результаты деятельности комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» в следующем составе:

1. Пономаренко Ю.В.- директор школы,
2. Олейник И.А.- заместитель директора,
3. Смык Н.Н.- председатель профкома.

Пономаренко Ю.В. сообщила, что результативность деятельности работников школы оценивалась в соответствии с критериями Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и ознакомил присутствующих с достижениями педагогов и с итоговой ведомостью.

№ п/п	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Кол-во баллов
1.	Олейник Ирина Александровна	Заместитель директора	89
2.	Голоушина Лилия Юрьевна	Учитель	39
3.	Дармина Светлана Михайловна	Учитель	42
4.	Жиренко Нина Серафимовна	Учитель	13

5.	Калиниченко Наталья Ивановна	Учитель	12
6.	Ломакин Александр Владимирович	Учитель	118
7.	Ляшенко Елена Дмитриевна	Учитель	32
8.	Олейник Ирина Александровна	Учитель	86
9.	Олейник Наталья Ивановна	Учитель	45
10.	Пономаренко Юлия Викторовна	Учитель	112
11.	Смык Нина Николаевна	Учитель	59
12.	Харченко Антонина Ивановна	Учитель	116

Юлия Викторовна предложила утвердить ежемесячные доплаты из стимулирующей части ФОТ за отраслевые награды следующим педагогическим работникам:

№ п/п	Ф. И. О.	Отраслевая награда	Размер доплаты в рублях
1	Харченко Антонина Ивановна	Заслуженный учитель РФ	3000,00
2	Ломакин Александр Владимирович	Почетный работник общего образования	500,00
3	Пономаренко Юлия Викторовна	Почетный работник сферы образования	500,00
4	Павленко Алевтина Ивановна	Почетный работник общего образования	500,00

Кроме того, Юлия Викторовна ознакомила собравшихся с достижениями обслуживающего персонала и итоговыми ведомостями:

№	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Кол-во баллов
1.	Бозина Людмила Ивановна	Уборщик служебных помещений	37
2.	Лучникова Наталья Юрьевна	Уборщик служебных помещений , завхоз	40
3.	Лесничая Любомира Васильевна	Уборщик служебных помещений, цветовод	21
4.	Юрченко Елена Алексеевна	Уборщик служебных помещений	37
5.	Яценко Юлия Александровна	сторож	19
6.	Голоушин Евгений Анатольевич	сторож	19
7.	Бондаренко Николай Фёдорович	Водитель автобуса	37

учебно-вспомогательного персонала и итоговыми ведомостями:

№	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Кол-во баллов
1.	Павленко Алевтина Ивановна	Педагог библиотекарь	64

Выступили:

1. Кристеа Е.Ф., которая согласилась с данными результатами и предложила утвердить ежемесячную доплату работникам в соответствии с итоговой ведомостью.

2. Павленко А.И., отметила, что в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» за ведомственные награды и звания работникам школы полагаются доплаты и предложила утвердить ежемесячные доплаты из стимулирующей части ФОТ за отраслевые награды педагогическим работникам.

Голосовали:

«за»- 12 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Утвердить ежемесячную доплату работникам общеобразовательного учреждения на период с 01.09.2021 г. по 31.12.2022 г из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения в соответствии с результативностью

(набранными баллами)

Педагогическим работникам:

№ п/п	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Кол-во баллов
13.	Олейник Ирина Александровна	Заместитель директора	89
14.	Голоушина Лилия Юрьевна	Учитель	39
15.	Дармина Светлана Михайловна	Учитель	42
16.	Жиренко Нина Серафимовна	Учитель	13
17.	Калиниченко Наталья Ивановна	Учитель	12
18.	Ломакин Александр Владимирович	Учитель	118
19.	Ляшенко Елена Дмитриевна	Учитель	32
20.	Олейник Ирина Александровна	Учитель	86
21.	Олейник Наталья Ивановна	Учитель	45
22.	Пономаренко Юлия Викторовна	Учитель	112
23.	Смык Нина Николаевна	Учитель	59
24.	Харченко Антонина Ивановна	Учитель	116

обслуживающему персоналу:

№	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Кол-во баллов
8.	Бозина Людмила Ивановна	Уборщик служебных помещений	37
9.	Лучникова Наталья Юрьевна	Уборщик служебных помещений , завхоз	40
10.	Лесничая Любомира Васильевна	Уборщик служебных помещений, цветовод	21
11.	Юрченко Елена Алексеевна	Уборщик служебных помещений	37
12.	Яценко Юлия Александровна	сторож	19
13.	Голоушин Евгений Анатольевич	сторож	19
14.	Бондаренко Николай Фёдорович	Водитель автобуса	37

учебно-вспомогательному персоналу:

№	Ф. И. О.	Занимаемая должность	Кол-во баллов
2.	Павленко Алевтина Ивановна	Педагог библиотекарь	46

2. Утвердить ежемесячные доплаты из стимулирующей части ФОТ за отраслевые награды.

№ п/п	Ф. И. О.	Отраслевая награда	Размер доплаты в рублях
1	Харченко Антонина Ивановна	Заслуженный учитель РФ	3000,00
2	Ломакин Александр Владимирович	Почетный работник общего образования	500,00
3	Пономаренко Юлия Викторовна	Почетный работник сферы образования	500,00
4	Павленко Алевтина Ивановна	Почетный работник общего образования	500,00

По шестому вопросу слушали:

Пономаренко Ю.В., которая сообщила, что с целью минимизации контактов обучающихся в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» с 01.09.2021 г. меняется режим функционирования МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная

школа». Организация учебного процесса не будет нарушена, но будет скорректирована.

Выступили

Олейник Н.И., которая предложила воспользоваться правом образовательного учреждения самостоятельно определять режим работы и оставить с 1 по 11 класс 5-дневную учебную неделю.

Лимарь О.Н. поддержала данное предложение, так как дети будут иметь в выходные больше свободного времени для творческого развития, занятий спортом и общения с семьей.

Кроме того, она предложила с учетом пожелания большинства родителей оставить начало занятий с 8-30, утвердив график раздельного входа классов в школу с целью минимизации контактов.

Голосовали:

«за»- 12 голосов

«против»- нет, «воздержались»- нет

Решили:

1. С 1.09.2021 г. с 1 по 11 класс оставить 5-дневную учебную неделю.
2. Начинать занятия с 8-30.

Лимарь О.Н.

Председатель Управляющего совета
МБОУ «Ладомировская средняя
общеобразовательная
школа» _____

Секретарь Управляющего совета
МБОУ «Ладомировская средняя
общеобразовательная школа» _____

Олейник Н.И.

Явочный лист
заседания Управляющего совета № 1
от 30 августа 2021 года

№	ФИО присутствующих	Представители	Подпись
1.	Кутовая Н.П.	Представитель Учредителя	
2.	Пономаренко Ю.В.	Директор школы	
3.	Козаченко В.М.	Кооптируемый член	
4.	Шевченко Е.Д	Кооптируемый член	
5.	Павленко А.И.	работник школы	
6.	Бозина Л.И.	Работник школы	
7.	Олейник Н.И.	работник школы	
8.	Иванова И.А.	Представитель из числа родителей	
9.	Павленко О.В.	Представитель из числа родителей	
10.	Кристеа Е.Ф	Представитель из числа родителей	
11.	Лимарь О.Н.	Представитель из числа родителей	
12.	Лемешко А.Е.	Представитель из числа обучающихся	
13.	Бозина А.В.	Представитель из числа обучающихся	