

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Управляющего совета
МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»

от 09 января 2021 года

№ 3

Всего членов совета: 13 человек.

Присутствовало: 13 человек

Кутовая Н.П.

Лимарь О.Н.

Пономаренко Ю.В.

Иванова И.А.

Кристеа Е.Ф.

Павленко О.В.

Бозина Л.И.

Павленко А.И.

Олейник Н.И.

Козаченко В.М.

Шевченко Е.Д.

Лемешко А.Е

Олейник Д.Е.

Место проведения: МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа»

Повестка дня:

1. Соблюдение прав участников образовательного процесса.
2. Техника безопасности и охрана труда в учреждении.
3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда школы в соответствии с «Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомировская СОШ».
4. Отчет директора об итогах финансового года и исполнении муниципального задания.

По первому вопросу слушали:

Директора школы. Пономаренко Ю.В., которая довела до сведения присутствующих, что в этом учебном году по данному направлению ставились следующие задачи:

- Совершенствование системы правового и психологического сопровождения образовательного процесса.

- Поддержание целостной системы повышения уровня правовой грамотности, правового сознания и культуры участников образовательного процесса.

-Создание условий для активного участия детей в решении актуальных вопросов через систему школьного самоуправления.

Основными направлениями деятельности ответственного за соблюдение прав участников образовательного процесса являлись:

-Пропаганда знаний о конституционных правах и свободах человека.

-Поддержание социальной инициативы и правовой ответственности участников образовательного процесса.

-Консультации по правовым вопросам.

А) с учащимися: межличностные отношения между детьми, конфликты на межнациональной почве, кражи имущества, конфликты по поводу внешнего вида, превышение объема домашнего задания, необъективность выставления оценки, домашние задания на каникулы, задержки по окончанию уроков.

Б) с родителями: конфликты на национальной почве; кража имущества; этика поведения учителя, необъективность выставления отметок.

В) с учителями: использование мобильного телефона; защита от оскорблений со стороны детей, невыполнение родителями их обязанностей по воспитанию и обучению детей.

Основными проблемами учащихся можно выделить следующее:

- конфликты учащихся (Вместе с завучем была разработана и осуществлена система мероприятий направленных на оптимизацию толерантного поведения).
- кражи имущества(В школе был усилен контроль дежурной администрацией и учителями за поведением учащихся во внеурочное время).
- необъективность выставления оценки (Учащимся была дана возможность в установленном порядке подтвердить свои знания и исправить оценку).
- домашние задания на каникулы, задержки по окончанию уроков (Зафиксированные факты были взяты под контроль администрацией и в последующем не допускались).

Со стороны родителей поступали жалобы по поводу:

- превышение домашних заданий. (Была проведена консультация с родителями, по вопросам связанным с нормами и требованиями к уровню знаний, умений и навыков учащихся. После разъяснительной работы, острота проблемы была снята).
- нежелание придерживаться учениками в школе делового стиля в одежде.
- конфликты учитель – ученик. (Длительные консультации наметили тенденцию к снижению данных эпизодов в работе школы).

Со стороны учителей и работников школы обращения были по следующим вопросам:

- пользование во время уроков сотовыми телефонами
- нетактичное и оскорбительное поведение учащихся.
- использование оскорбительной лексики.
- невыполнение родителями их обязанностей по воспитанию и обучению детей.

Выступили:

Павоенко О.В.,согласившись с выступлением директора, отметила, что необходимо продолжить работу по разрешению конфликтов в школе на разном уровне, поддерживая нормальный микроклимат в учительской и ученической среде. Кроме того, классным руководителям стоит продолжить работу с родителями по налаживанию конструктивного взаимодействия между учителями-предметниками и родителями, так как многие вопросы можно решить без привлечения администрации школы и широкой общественности

Голосовали:

«за»- 13 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Принять информацию к сведению
2. Продолжить работу администрации школы и ответственного по соблюдению прав участников образовательного процесса педагога-психолога Лемешко Н.В. по разрешению конфликтов в школе на разном уровне, поддерживая нормальный микроклимат в учительской и ученической среде.
3. Классным руководителям продолжить работу с родителями по налаживанию конструктивного взаимодействия между учителями-предметниками и родителями.

По второму вопросу слушали:

Председателя профкома школы Смык Н.Н., которая рассказала о работе по технике безопасности и охране труда в школе. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья детей, учителей, педагогических работников и обслуживающего персонала в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

В школе по охране труда разработаны локальные акты и ведутся журналы по охране труда.

С обучающимися также как и с персоналом, классные руководители и учителя -

предметники проводят инструктажи по технике безопасности и регистрируют проведение в Журнале регистрации инструктажа обучающихся, воспитанников по технике безопасности на занятиях по предметам (в том числе на занятиях физической культурой и спортом).

Пристальное внимание уделяется обеспечению безопасности детей во внеурочное время. Все праздники, экскурсии, поездки, походы сопровождаются инструктажами по технике безопасности и безопасности движения, регистрируются в Журнале инструктажей при проведении внеклассных мероприятий, оформляются приказом директора о безопасности обучающихся и ответственности учителей во время этих мероприятий.

В школе заключён коллективный договор, зарегистрированный в отделе по труду администрации района. Принято соглашение по охране труда, которое является приложением коллективного договора и рассматривается как правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда.

Со всеми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, в котором оговорены права и обязанности работника, режим труда и отдыха, оплата, социальные гарантии.

С целью предотвращения профессиональных заболеваний, обеспечения здоровья учащихся и работников образовательного учреждения, все работники нашей школы проходят медицинский осмотр.

В кабинетах повышенной опасности: физики, химии, биологии, информатики, технологии, мастерских, спортивном зале имеются все необходимые инструкции по ОТ и ТБ в кабинетах повышенной опасности, составленные на основе типовых инструкций и утверждённые директором школы. В данных кабинетах имеются первичные средства пожаротушения, аптечки первой медицинской помощи.

В настоящее время большое внимание уделяется режиму террористической и противопожарной безопасности.

В школе регулярно в соответствии с Планами проводятся учебные тревоги по эвакуации детей и персонала в случае пожара или чрезвычайной ситуации. Цель такого занятия – проверка знаний, умение чётко действовать в чрезвычайных ситуациях, способность принятия решения администрацией, для сохранения жизни и здоровья учеников и сотрудников.

На сновании вышеизложенного поступило предложение информацию принять к сведению и считать работу школы по технике безопасности и охране труда удовлетворительной.

Голосовали:

«за»- 13 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Принять информацию к сведению
2. Считать работу школы по технике безопасности и охране труда удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали:

Директора школы. Пономаренко Ю.В., которая довела до сведения присутствующих результаты деятельности комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомирская средняя общеобразовательная школа» в следующем составе:

1. Пономаренко Ю.В.- директор школы,
2. Олейник И.А.- заместитель директора,
3. Смык Н.Н.- председатель профкома.

Юлия Викторовна сообщила, что комиссия предложила утвердить ежемесячную доплату работникам школы с 1.01.2021 г. до 31.08.2021 г. из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения в соответствии с результативностью (набранными баллами).

Директор сообщила, что результативность деятельности работников школы оценивалась в

соответствии с критериями Положения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда и ознакомил присутствующих с достижениями педагогов и с итоговой ведомостью.

Кроме того, Юлия Викторовна ознакомила собравшихся с достижениями учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала и итоговыми ведомостями

Выступили:

1. Лимарь О.Н., которая согласилась с данными результатами и предложила утвердить ежемесячную доплату работникам в соответствии с итоговой ведомостью.

2. Кутовая Н.П., отметила, что в соответствии с положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» за ведомственные награды и звания работникам школы полагаются доплаты и предложила утвердить ежемесячные доплаты из стимулирующей части ФОТ за отраслевые награды следующим педагогическим работникам.

Голосовали:

«за»- 13 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Утвердить ежемесячную доплату работникам общеобразовательного учреждения на период с 01.01.2021 г. по 31.08.2021 г из стимулирующей части фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения в соответствии с результативностью (набранными баллами)

По четвертому вопросу слушали:

Директора школы, Пономаренко Ю.В., которая довела до сведения присутствующих результаты финансового года и исполнения муниципального задания. Юлия Викторовна ознакомила с отчётом о выполнении муниципального задания за истекших календарный год (прилагается). Она также обратила особое внимание на то, что ОУ запрещён незаконный сбор денежных средств с родителей (лиц их заменяющих). Добровольные родительские или благотворительные взносы допустимы только через Попечительский совет школы путём внесения на лицевой счет ОУ. Школа не оказывает платных образовательных услуг.

Пономаренко Ю.В. отметила, что за истекший период в адрес администрации не поступали жалобы по фактам коррупционной направленности.

Выступили:

Лимарь О.Н., председатель Управляющего совета предложила принять информацию к сведению, а также считать финансово-хозяйственную деятельность школы в 2020 году удовлетворительной.

Голосовали:

«за»- 13 голосов

«против»- нет

«воздержались»- нет

Решили:

1. Принять информацию к сведению
2. Считать финансово-хозяйственную деятельность школы в 2020 году удовлетворительной.

Председатель Управляющего совета
МБОУ «Ладомировская средняя
общеобразовательная
школа»

Лимарь О.Н.

Секретарь Управляющего совета
МБОУ «Ладомировская средняя
общеобразовательная школа»

Олейник Н.И.

Явочный лист
заседания Управляющего совета № 3
от 09 января 2021 года

№	ФИО присутствующих	Представители	Подпись
1.	Кутовая Н.П.	Представитель Учредителя	
2.	Пономаренко Ю.В.	Директор школы	
3.	Козаченко В.М.	Кооптируемый член	
4.	Шевченко Е.Д	Кооптируемый член	
5.	Павленко А.И.	работник школы	
6.	Бозина Л.И.	Работник школы	
7.	Олейник Н.И.	работник школы	
8.	Иванова И.А.	Представитель из числа родителей	
9.	Павленко О.В.	Представитель из числа родителей	
10.	Кристеа Е.Ф	Представитель из числа родителей	
11.	Лимарь О.Н.	Представитель из числа родителей	
12.	Лемешко А.Е.	Представитель из числа обучающихся	
13.	Олейник Д.Е.	Представитель из числа обучающихся	