

КОНТРАКТ №0126300012924000077-14

на оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год

Идентификационный код закупки: 243311700331231170100100030015629244

п. Ровеньки

«30» декабря 2024 г.

(дата заключения контракта)

МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Пономаренко Юлии Викторовны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Север»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **Гладышевой Ольги Егоровны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», и в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), на основании протокола № 0126300012924000077-3 от «19» декабря 2024 г. заключили настоящий контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Исполнитель обязуется в сроки и на условиях настоящего контракта оказать услуги по организации питания обучающихся на 2025 год (далее - Услуги) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего контракта, а Заказчик обязуется принять Услуги и оплатить их.

1.2. Характеристики оказываемых Услуг указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему контракту).

1.3. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания такого вида Услуг, устанавливающих требования к качеству такого вида Услуг, в соответствии с условиями Контракта.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет 1213908 (один миллион двести тринадцать тысяч девятьсот восемь) руб. 30 коп. НДС не облагается и включает общую стоимость Услуг, изложенных в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему контракту), в том числе стоимость продуктов питания, расходных материалов, используемых при оказании Услуг, стоимость транспортных расходов, погрузочно-разгрузочных работ, расходы на приготовление и раздачу пищи, уборку и помывку посуды и прочие расходы Исполнителя, связанные с выполнением условий настоящего Контракта, а также уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, с которым заключается Контракт, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Источник финансирования: средства бюджетных учреждений.

2.4. Цена Контракта является твердой, не может изменяться в ходе исполнения Контракта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и установленных настоящим Контрактом.

2.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных Контрактом объема Услуг, качества оказываемых Услуг, указанных в Техническом задании (Приложение № 1 к Контракту), и иных условий исполнения Контракта.

2.6. Цена Контракта может быть изменена, если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный Контрактом объем оказываемых Услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему Услуг, исходя из установленной в Контракте цены единицы Услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренных Контрактом объема Услуг стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги.

2.7. Оплата оказанных Услуг по контракту осуществляется в безналичной форме платежным поручением путем перечисления денежных средств в рублях РФ на расчетный счет Исполнителя. В случае изменения указанного расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной

форме сообщить об этом Заказчику, указав при этом новые реквизиты для оплаты оказанных Услуг. В противном случае все риски, связанные с перечислением денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Исполнителя несет Исполнитель.

2.8. Авансирование по настоящему Контракту не предусмотрено.

2.9. Оплата оказанных услуг производится на основании документа о приемке услуг в течение **7 (семи) рабочих** дней со дня подписания документа о приемке услуг Заказчиком без претензий.

2.10. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.11. Окончание срока оказания Услуг по контракту оформляется актом сверки взаимных расчетов, подписанным Сторонами без претензий.

2.12. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки и (или) предъявления требования о возмещении убытков, Стороны вправе подписать акт сверки взаимных расчетов (исполненных обязательств) по контракту, в котором указываются сведения о фактически исполненных обязательствах по контракту, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями контракта, размер неустойки и (или) убытков, подлежащей взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки и (или) убытков, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по контракту.

Заказчик оставляет за собой право удержать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней) предъявленных Заказчиком в соответствии с Законом № 44-ФЗ, из суммы подлежащей оплате Исполнителю.

3. МЕСТО И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Срок оказания Услуг: **с 09 января 2025 года по 30 декабря 2025 года.**

Услуги оказываются ежедневно, в соответствии с учебными планами и расписанием занятий, кроме выходных, праздничных и каникулярных дней.

3.2. Место оказания услуг:

- по месту нахождения Заказчика, расположенного по адресу: Белгородская область, Ровеньский район, с. Ладомировка, ул. Школьная, д. 26.

4. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Услуги оказываются в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему контракту).

При оказании Услуг Исполнитель обязан руководствоваться и соблюдать:

- Федеральный закон от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Технический регламент ТС «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);

- Технический регламент ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» (ТР ТС 007/2011);

- Технический регламент ТС «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);

- Технический регламент ТС «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);

- Технический регламент ТС «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» (ТР ТС 023/2011);

- Технический регламент ТС «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011);

- Технический регламент ТС «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013);

- Технический регламент ТС «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013);

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

- СанПин 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности продовольственных продуктов»;

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;

- ГОСТ 30390-2013 Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

- ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;

- ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия»;
- Методические рекомендации 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18 мая 2020 года (далее – МР 2.4.0179-20);
- Методические рекомендации 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения» от 02 марта 2021 года (далее – МР 2.3.6.0233-21);
- Методические рекомендации по организации питания обучающихся образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» (далее – методические рекомендации, утвержденные Приказом № 213н/178);
- Региональный стандарт по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области (приказ департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года № 3443);
- иные, действующие на момент оказания Услуг технические регламенты, санитарно-эпидемиологические требования и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие соответствующую сферу услуг.

4.2. Для организации питания обучающихся Исполнителю предоставляется в безвозмездное пользование производственные помещения пищеблока Заказчика, именуемые в дальнейшем «пищеблок», а также технологическое, иное оборудование, инвентарь согласно Перечням (Приложение № 2 «Перечень помещений, передаваемых в безвозмездное пользование Исполнителя», «Перечень технологического, иного оборудования, инвентаря, передаваемого в безвозмездное пользование Исполнителя» к настоящему контракту) (ч. 3 ст. 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

Указанные помещения, оборудование, инвентарь передаются в безвозмездное пользование Исполнителя в установленном действующим законодательством порядке.

4.3. Исполнитель обеспечивает оснащение пищеблока необходимым технологическим оборудованием до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного оборудования Заказчиком.

4.4. Исполнитель обеспечивает технологический процесс приготовления и раздачи пищи специализированным кухонным инвентарем и посудой до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного инвентаря и посуды Заказчиком.

4.5. Исполнитель обеспечивает режим оказания Услуги в соответствии с режимом работы учреждения по графику, согласованному с Заказчиком.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Исполнитель принимает на себя обязательства:

5.1.1. Оказывать услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - услуги) в установленные Заказчиком сроки и в установленных Заказчиком объемах.

5.1.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

5.1.3. Обеспечить оснащение пищеблока необходимым технологическим оборудованием до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного оборудования Заказчиком.

5.1.4. Обеспечить технологический процесс приготовления и раздачи пищи специализированным кухонным инвентарем и посудой до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного инвентаря и посуды Заказчиком.

5.1.5. Использовать предоставленные для организации питания помещения пищеблока, оборудование, инвентарь только по прямому назначению – для организации питания обучающихся в соответствии с настоящим Контрактом.

5.1.6. Разработать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

5.1.7. Не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня начала оказания Услуг обеспечить согласование двухнедельного меню и меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов с

Заказчиком при наличии у Исполнителя согласования меню с Роспотребнадзором либо экспертизы меню, проведенной органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Меню и меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде (рекомендуемые массы порций и потребность в пищевых веществах и энергии) и иметь наименования блюд и кулинарных изделий в соответствии с их наименованием, указанным в используемых рецептурных сборниках. Меню должно соответствовать нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в соответствии с ведомостью контроля за рационом питания (приложение №13 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20) с учетом типового регионального меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, разработанным ФГБОУ ВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области утвержденного приказ департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года № 3443.

5.1.8. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с согласованным двухнедельным меню и меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов.

5.1.9. Организовать по требованию Заказчика приготовление лечебного питания для обучающихся, имеющих медицинские предписания, согласно меню, составленному в соответствии с утвержденным набором продуктов для данной патологии.

5.1.10. Оказывать Услуги по организации питания в соответствии с графиком питания (учитывая режим работы учреждения), согласованным с Заказчиком не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала оказания Услуг.

5.1.11. Обеспечить соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, указанными в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

5.1.12. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

5.1.13. Самостоятельно или за свой счет производить закупку, доставку, хранение, погрузку/разгрузку пищевых продуктов и продовольственного сырья. Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил по приемке и хранению продовольственного сырья, его транспортировке в образовательное учреждение, по приготовлению и раздаче блюд. Осуществлять производственный контроль безопасности и качества приготовления блюд в соответствии с действующими СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.14. Осуществлять приготовление пищи с использованием пищевых продуктов и продовольственного сырья, отвечающих требованиям действующих ТР ТС, ГОСТов. В случае отсутствия государственного стандарта, ТР ТС на конкретный вид продукции, допускается использование пищевых продуктов и продовольственного сырья, соответствующих требованиям утвержденных технических условий (ТУ).

5.1.15. Предоставлять Заказчику по его требованию в отношении закупаемых с целью использования при оказании Услуг пищевых продуктов и продовольственного сырья сопроводительных документов (удостоверений качества и безопасности, документов ветеринарно-санитарной экспертизы, документами изготовителя, поставщика, подтверждающих происхождение пищевых продуктов и продовольственного сырья, сертификатов и/или деклараций о соответствии), подтверждающими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.16. Нести ответственность за качество поставляемых пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой продукции, а также за состояние транспорта, доставляющего продукты, за соблюдение сроков и условий хранения продукции на складе, сроков и условий поставки в общеобразовательное учреждение, в том числе скоропортящихся и особо скоропортящихся продуктов (СП 2.3.6.3668-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5.1.17. Обеспечивать предоставление информации о закупаемой продукции. В случае поставки в общеобразовательное учреждение некачественных продуктов и сырья или продуктов со скрытыми дефектами и выставления письменной претензии со стороны Заказчика произвести замену на аналогичный продукт в тот же день.

5.1.18. Производить прием пищевых продуктов и продовольственного сырья с соблюдением положений Регламента, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 09 ноября 2015 года №399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками

Белгородской области». При поставке пищевых продуктов своевременно производить сверки с ветеринарными сопроводительными документами и гашения ВСД в автоматизированной системе в области ветеринарии.

5.1.19. Осуществлять ежедневный контроль качества пищевых продуктов и продовольственного сырья и бракераж готовых блюд и изделий в соответствии с СанПиН СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.20. Обеспечивать соблюдение технологии приготовления блюд в соответствии с технологическими картами, в которых отражена рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий, с приведением ссылок на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий, в соответствии со сборниками рецептов согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.21. Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд и изделий, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья обучающихся.

5.1.22. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

5.1.23. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания населения.

5.1.24. Обеспечить технологический процесс приготовления, реализации и приема пищи необходимым столовым инвентарем и принадлежностями своими силами и за свой счет.

5.1.25. В зале столовой в достаточном количестве обеспечить наличие средств личной гигиены обучающихся (салфетки, жидкое мыло, одноразовые полотенца (при отсутствии электрополотенец) в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 своими силами и за свой счет.

5.1.26. После приема пищи обеспечить сбор и надлежащую санитарную обработку, посуды в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.27. Обеспечить безопасную эксплуатацию оборудования пищеблока, в т.ч. соблюдение санитарных, пожарных и других норм и правил. При нарушении исполнителем требований законодательства, на него может быть возложена административная, материальная и иная ответственность.

5.1.28. Обеспечивать соблюдение требованиям действующих нормативных документов в области гигиены труда.

5.1.29. Допускать к оказанию Услуг лиц, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших предварительный, при поступлении на работу, и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.1.30. Обеспечивать поддержание санитарного порядка в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Обеспечивать ежедневное соблюдение норм санитарного содержания пищеблока, санитарной обработки инвентаря и предметов производственного окружения.

Осуществлять мытье помещений пищеблока, предоставленных в пользование, оборудования, инвентаря, кухонной посуды, санитарную обработку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств. Обеспечивать в достаточном количестве моющие и дезинфицирующие средства своими силами и за свой счет.

Один раз в месяц проводить генеральную уборку помещений пищеблока, предоставленных в пользование, оборудования и инвентаря с последующей дезинфекцией.

5.1.31. Нести расходы (ежемесячно) на оплату коммунальных услуг, техническое обслуживание, охрану имущества, предоставленного во временное пользование, а также иные расходы в случае, если в соответствии с действующим законодательством такие расходы возложены на пользователя муниципального имущества, или возмещать понесенные расходы Заказчику.

Общая сумма расходов, подлежащая возмещению заказчику, рассчитывается в соответствии с действующими тарифами за истекший месяц или определяется в соответствии с расчетом (Приложение № 4).

5.1.32. Своевременно организовывать на пищеблоке дезинсекционные и дератизационные работы (профилактические и истребительные), дезинфекционные мероприятия по согласованию с Заказчиком.

5.1.33. Обеспечить вывоз отходов за свой счет.

5.1.34. Обеспечивать реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе:

- соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности, поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов;

- проведение производственного контроля, основанного на принципах ХАССП в соответствии с МР 2.4.0179-20;

- проведение лабораторного контроля качества и безопасности готовой продукции в соответствии с рекомендуемой номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с МР 2.4.0179-20.

5.1.35. Поддерживать оборудование Заказчика в исправном состоянии, замену или ремонт вышедшего из строя оборудования по вине Исполнителя производить за счет Исполнителя.

5.1.36. Содействовать учредителям общеобразовательной организации, государственным и муниципальным органам управления образованием и органам управления общеобразовательной организации в проведении мониторинга горячего питания.

5.1.34. Содействовать в осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания детей в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.).

5.1.37. Осуществлять совместно с администрацией общеобразовательного учреждения мероприятия по совершенствованию культуры обслуживания, актуальным проблемам развития системы школьного питания.

5.1.38. Обеспечивать ежедневное ведение необходимой документации (журнал учета оказанных услуг, бракеражные журналы, журналы осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания и другие документы в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

5.1.39. Устранять недостатки, выявленные Заказчиком при оказании услуг. Расходы, связанные с устранением недостатков, несет Исполнитель.

5.1.40. После окончания срока оказания услуг вернуть в пользование по акту помещения, оборудование, инвентарь Заказчику.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Требовать приема результатов оказанных Услуг, в соответствии с условиями Контракта.

5.2.2. Требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Контрактом, надлежащим образом оказанных и принятых Заказчиком Услуг.

5.2.3. Пользоваться предоставленными Заказчиком для организации питания обучающихся помещениями, оборудованием, инвентарем.

5.2.4. Требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего контракта.

5.2.5. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания Услуг в рамках Контракта.

5.2.6. Получать от Заказчика содействие при оказании Услуг в соответствии с условиями Контракта.

5.2.7. Привлекать к выполнению настоящего Контракта соисполнителей. Исполнитель несет ответственность за действия соисполнителей, совершаемые ими в рамках оказания Услуг, как за свои собственные. Невыполнение соисполнителем обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения условий настоящего Контракта.

5.2.8. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.3. Заказчик принимает на себя обязательства:

5.3.1. Предоставить Исполнителю доступ в оборудованное для приготовления, раздачи и приема пищи помещение, а также доступ к оборудованию для приготовления и раздачи пищи.

5.3.2. Утвердить графики питания учащихся приема совместно с Исполнителем в срок не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала оказания Услуг.

5.3.3. Утвердить двухнедельное меню и меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов в срок не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня начала оказания Услуг при наличии у Исполнителя экспертизы меню, проведенной органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

5.3.4. Подавать заявку на питание накануне дня питания до 15.00 и уточнять ее в день питания не позднее второго урока.

5.3.5. Осуществлять контроль за полнотой охвата обучающихся, получающих питание за счет средств Заказчика.

5.3.6. Провести экспертизу результатов Услуг, оказанных Исполнителем для проверки их соответствия условиям Контракта, своими силами или привлеченными экспертами, экспертными организациями.

5.3.7. Своевременно принять и оплатить результаты оказанных Услуг в порядке, предусмотренном Контрактом.

5.3.8. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

5.3.9. Обеспечить контроль за исполнением Контракта;

5.3.10. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Контрактом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг. Осуществлять контроль за качеством продукции, соответствием выхода продукции по меню, сроками реализации продукции (покупных товаров и готовых блюд). В случае необходимости – привлекать специалистов и экспертов контролирующих органов для определения качества оказываемых по Контракту Услуг.

5.4.2. Запрашивать у Исполнителя информацию об исполнении им обязательств по Контракту.

5.4.3. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, установленных Контрактом.

5.4.4. Требовать возмещения неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем по Контракту своих обязательств, начисленная Заказчиком неустойка и (или) убытки могут быть взысканы из средств оплаты по Контракту или из средств обеспечения исполнения Контракта.

5.4.5. Отказаться от приема результатов оказанных Услуг, не соответствующих условиям Контракта, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

5.4.6. Давать указания о способе оказания Услуг, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя;

5.4.7. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, допущенных при исполнении Контракта;

5.4.8. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с Законом №44-ФЗ.

5.4.9. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ. ПОРЯДОК И СРОКИ ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

6.1. Сдача оказанных Услуг Исполнителем производится по истечению двух учебных недель (далее отчетный период).

6.2. Приемка оказанных Услуг осуществляется уполномоченным представителем Заказчика или приемочной комиссией.

6.3. Стороны еженедельно подписывают Акт (журнал) учета оказанных Услуг на основании данных ИСОУ «Виртуальная школа» (Приложение № 3 «Форма акта (журнала) учета оказанных услуг (еженедельного)» к настоящему контракту) (далее – еженедельный акт).

6.4. Исполнитель не позднее 3-х дней следующих за отчетным периодом уведомляет Заказчика о факте завершения оказания Услуг, формирует с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - ЕИС), подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в ЕИС документ о приемке, который должен содержать сведения указанные в п.13 ст. 94 Закона № 44-ФЗ.

К документу о приемке, предусмотренному выше, могут прилагаться иные документы, которые считаются его неотъемлемой частью.

6.5. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных Услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик проводит экспертизу в порядке, предусмотренном Законом № 44-ФЗ. Экспертиза может проводиться силами Заказчика или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

6.6. В случае привлечения экспертов, экспертных организаций для проведения экспертизы оказанных Услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Контракта. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. В случае если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Контракта, не препятствующие приемке оказанных Услуг, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

6.7. В случае выявления привлеченными Заказчиком экспертами, экспертными организациями по результатам проведенной экспертизы факта ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по контракту Исполнитель компенсирует затраты Заказчика на проведение экспертизы. При неуплате Исполнителем понесенных Заказчиком убытков на проведение экспертизы в добровольном порядке в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предъявления требований о возмещении убытков Заказчик оставляет за собой право на удержание понесенных расходов из средств оплаты по Контракту или из средств обеспечения исполнения Контракта.

6.8. Результаты экспертизы, проведенной Заказчиком своими силами без привлечения сторонних экспертов, могут оформляться в виде заключения, подписанного ответственным лицом Заказчика.

6.9. При приемке оказанных Услуг Заказчик:

а) осуществляет проверку результатов Услуг на соответствие их объема и качества требованиям Технического задания (Приложение № 1 к настоящему контракту);

б) проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Исполнителем на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства Российской Федерации и условиям Контракта;

в) при необходимости запрашивает от Исполнителя недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;

г) осуществляет иные действия для всесторонней оценки соответствия оказанных Услуг условиям Контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

6.10. Заказчик проверяет объем фактически оказанных Услуг Исполнителем согласно данным еженедельных актов.

6.11. Проверка качества и объема фактически оказанных Услуг осуществляется Заказчик ежедневно во время каждого приема пищи. В случае несоответствия качества оказанных Услуг условиям контракта или объема фактически оказанных услуг объему услуг, Заказчик в присутствии представителя Исполнителя незамедлительно оформляет акт, в котором указывает недостатки и устанавливает сроки их устранения.

6.12. При отсутствии у Заказчика претензий по объему и качеству оказанных услуг Заказчик в течение 20 рабочих дней, следующих за днем размещения Исполнителем документа о приемке в ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, документ о приемке на основании документов, предусмотренных пунктом 6.4. Контракта, а также на основании результатов экспертизы, проведенной в соответствии с 6.5. Контракта; и размещает документ о приемке в ЕИС.

При выявлении несоответствий в оказанных услугах (наименования, объема, качества), препятствующих их приемке, Заказчик в срок, установленный в настоящем пункте Контракта, формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа и сроков их устранения.

В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном выше.

Внесение исправлений в документ о приемке, оформленный в соответствии с требованиями, указанными выше, осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика, и размещения в ЕИС исправленного документа о приемке.

6.13. Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе отказаться от исполнения Контракта и предъявить Исполнителю требование о возмещении понесенных убытков, уплате неустойки и (или) о расторжении Контракта.

6.14. Датой приемки оказанных услуг считается дата размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного Заказчиком. Подписанный Заказчиком и размещенный в ЕИС документ о приемке подтверждает исполнение Исполнителем обязательств по Контракту.

6.15. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанных услуг в случае выявления несоответствия этих услуг условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих услуг и устранено Исполнителем.

6.16. В случае выявления в результате приемки оказанных Услуг (проведения экспертизы) недоброкачественных продуктов питания Заказчик направляет сведения о некачественном товаре и Исполнителе, поставившем такой товар, в соответствующие контрольно-надзорные органы (Управление Роспотребнадзора по Белгородской области, Управление Россельхознадзора по Белгородской области и др.) для проведения внеплановой проверки и принятия соответствующих мер в рамках действующего законодательства.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

7.1. Исполнитель гарантирует, что оказываемые Услуги соответствуют требованиям, установленным в Контракте, обязательным нормам и правилам, регулирующим данную деятельность, требованиям качества, безопасности, а также иным требованиям законодательства Российской Федерации, действующим на момент оказания Услуг.

7.2. Качество товара и услуг, поставляемых и оказываемых по настоящему контракту, должно соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании (Приложение № 1 к настоящему контракту), которое является неотъемлемой частью контракта, прочим нормативам для данного вида товара, услуги.

7.3. Для обеспечения качества и безопасности блюд Исполнитель должен соблюдать установленные правила оказания услуг общественного питания, санитарии, противопожарные и другие требования, установленные нормативными документами, соблюдать санитарно – гигиенические и технологические требования, требования сборников рецептов блюд и кулинарных изделий, требования к безопасности продовольственного сырья и продуктов.

7.4. Не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы

(ГМО).

7.5. Исполнитель должен гарантировать Заказчику качество оказанной Услуги в течение всего срока оказания услуг.

7.6. В случае некачественного приготовления блюд, зафиксированного Заказчиком, на основании акта и претензии, направленной Исполнителю в установленном порядке, с Исполнителя взыскивается штраф в соответствии с разделом 8 настоящего Контракта.

7.7. Масса готового блюда должна соответствовать массе порции, указанной в меню (меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов).

7.8. В случае несоответствия массы готового блюда массе порции, указанной в меню (меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов), устанавливается штраф в соответствии с разделом 8 настоящего Контракта.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За ненадлежащее исполнение обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

8.4. Размер штрафа устанавливается настоящим Контрактом в порядке, установленном Правилами определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденными Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 года №1042 (далее Правила), в том числе рассчитываемой как процент цены контракта, или в случае, если контрактом предусмотрены этапы исполнения контракта, как процент этапа исполнения контракта (далее - цена контракта (этапа)).

8.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

8.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

8.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;*
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);*
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.*

8.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта

8.9. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

8.10. Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.11. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Правила, утвержденные Постановлением Правительства от 30.08.2017 №1042 года).

8.12. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

- а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);*
- б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);*
- в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);*
- г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.*

8.13. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

8.14. Уплата пени и штрафа не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств.

8.15. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8.16. При наличии возражений (оставлении обращений без ответа) споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Белгородской области.

9. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

9.2. Расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

9.3. Заказчик или Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.4. Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с контрактом.

9.5. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения контракта.

9.6. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта Заказчик направляет такое решение Исполнителю в порядке, установленном частью 12.1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ: с использованием единой информационной системы посредством формирования решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое решение в единой информационной системе.

Решение об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Исполнителю. Датой поступления Исполнителю решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

Поступление решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 9.4. настоящего контракта. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

В случае отмены в соответствии с Законом №44-ФЗ не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, размещенного в единой информационной системе в соответствии с частью 12.1 статьи 95 Закона №44-ФЗ, не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, Заказчик формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое извещение в единой информационной системе в порядке, установленном частью 14.1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ.

9.9. Информация об Исполнителе в случае расторжения контракта в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта направляется в уполномоченный орган для принятия решения о включении в установленном Законом № 44-ФЗ порядке в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9.10. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случаях, предусмотренных ч. 15 ст. 95 Закона № 44-ФЗ.

9.11. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.12. В случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения настоящего Контракта Исполнитель направляет такое решение Заказчику в порядке, установленном частью 20.1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ: с использованием единой информационной системы посредством формирования решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает такое решение в единой информационной системе.

Решение об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее одного часа с момента его размещения в единой информационной системе автоматически с использованием единой информационной системы направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается дата размещения такого решения в единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

Поступление решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.13. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.14. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

В случае отмены в соответствии с Законом № 44-ФЗ не вступившего в силу решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, размещенного в единой информационной системе в соответствии с частью 20.1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ, Исполнитель не позднее одного дня, следующего за днем такой отмены, формирует с использованием единой информационной системы извещение об отмене решения об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя и размещает такое

извещение в единой информационной системе в порядке, установленном частью 22.1 статьи 95 Закона № 44-ФЗ.

9.15. В соответствии с частью 22.2 статьи 95 Закона №44-ФЗ Заказчик не позднее двух рабочих дней, следующих за днем вступления в силу решения Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта, направляет в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 1 части 10 статьи 104 Закона №44-ФЗ, обращение о включении информации об Исполнителе в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

9.16. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом Стороны контракта от исполнения контракта другая сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

9.17. Расторжение Контракта по соглашению Сторон возможно в случае наступления условий, при которых для одной из Сторон или обеих Сторон дальнейшее исполнение обязательств по Контракту невозможно либо возникает нецелесообразность исполнения Контракта.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

10.1. Обеспечение исполнения обязательств Исполнителя по Контракту, в том числе по уплате неустойки (штрафа, пени), возмещению убытков, устанавливается в размере **5% от цены контракта**.

10.2. Исполнение настоящего Контракта может обеспечиваться предоставлением независимой гарантии, выданной лицами, указанными в части 1 статьи 45 Закона № 44-ФЗ, и соответствующей требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Закона №44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный настоящим Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Закона №44-ФЗ.

10.3. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения настоящего Контракта (если такая форма обеспечения исполнения настоящего Контракта применяется), в том числе части этих денежных средств, в случае уменьшения размера обеспечения исполнения настоящего Контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона № 44-ФЗ возвращаются Исполнителю в течение 15 дней с даты исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Контракту.

10.4. Независимая гарантия, предоставленная в качестве обеспечения исполнения Контракта, должна содержать условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

10.5. В ходе исполнения настоящего Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения настоящего Контракта новое обеспечение исполнения настоящего Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 10.6 и 10.7 Контракта.

10.6. Размер обеспечения исполнения Контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуг или об исполнении им отдельного этапа исполнения Контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в реестр контрактов, предусмотренный статьей 103 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - реестр контрактов). Уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены Контрактом. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения Контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов. В случае, если обеспечение исполнения Контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения Контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении Контракта, размещенной в реестре контрактов.

10.7. Предусмотренное пунктами 10.6 и 10.7 Контракта уменьшение размера обеспечения исполнения Контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с разделом 8 Контракта, а также приемки Заказчиком оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения Контракта в объеме выплаченного аванса (если Контрактом предусмотрена выплата аванса) либо в объеме, превышающем выплаченный аванс (если в соответствии с законодательством Российской Федерации расчеты по Контракту в части выплаты аванса подлежат казначейскому сопровождению). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7.3 статьи 96 Закона №44-ФЗ.

10.8. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения настоящего Контракта (если такая форма обеспечения исполнения настоящего Контракта применяется Исполнителем), лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения настоящего Контракта в срок не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 10.6 и 10.7 Контракта.

10.9. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного п. 10.8. настоящего Контракта, начисляется пеня, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта (отдельного этапа исполнения Контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения Контракта) и фактически исполненных Исполнителем.

10.10. Уменьшение в соответствии с пунктами 10.6 и 10.7 Контракта размера обеспечения исполнения Контракта, предоставленного в виде независимой гарантии, осуществляется Заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной пунктом 10.6 Контракта информации в реестр контрактов.

10.11. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта в соответствии с пунктами 10.5 и 10.8 Контракта возврат независимой гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

10.12. Положения настоящего раздела Контракта не применяются в случае заключения Контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

10.13. Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона №44-ФЗ от обеспечения гарантийных обязательств в случае предоставления информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных Заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех Контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация предоставляется Исполнителем до заключения Контракта в случаях, установленных 44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения Контракта. При этом сумма цен таких Контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены Контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

11. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, эпидемий, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

11.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

11.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 11.1 настоящего Контракта, будут длиться более 2 (двух) месяцев с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

12. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

12.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Контракта, были урегулированы путем переговоров. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

12.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию.

12.3. Претензия оформляется посредством единой информационной системы путем направления электронного уведомления в порядке, предусмотренном частью 16 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ. Такое уведомление формируется с использованием единой информационной системы, подписывается усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Исполнителя, и размещается в единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

В претензии должны быть изложены основание предъявления претензии, предъявляемые требования, а в случае, если требования имеют денежное выражение, также их сумма с расчетом по каждому отдельному виду требования (пени, штраф, убытки).

12.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены скан-копии необходимых документов либо выписок из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

12.5. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Белгородской области.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий Контракт действует с момента заключения Контракта по 30 января 2026 года.

13.2. Истечение срока действия контракта не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период его действия (включая обязательства по оказанию Услуг, оплате результата оказанных Услуг), и от ответственности за их нарушение.

13.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Контракту, оформляются дополнительными соглашениями Сторон.

13.4. При исполнении Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Контрактом, переходят к новому Заказчику.

13.6. В случае изменения наименования, адреса местонахождения, банковских реквизитов или иных указанных в Контракте сведений о Стороне такая Сторона письменно извещает об этом другую Сторону в течение 1 (одного) рабочего дня с даты такого изменения.

13.7. Исполнитель вправе привлекать соисполнителей, за действия которых Исполнитель несет ответственность как за свои собственные.

13.8. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных настоящим Контрактом и действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок, в том числе:

- при снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом объема Услуг, качества оказываемой Услуги и иных условий контракта;

- допускается поставка товара, оказание Услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте.

13.9. Иная переписка сторон (за исключением претензионной переписки при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем или Заказчиком условий контракта) может осуществляться в виде писем или телеграмм, а в случае направления телекса, факса, иного электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

13.10. Стороны условились о том, что документы, которыми они будут обмениваться в процессе выполнения настоящего Контракта, переданные по факсимильной связи, признаются имеющими юридическую силу в следующих случаях:

- полученное по факсу сообщение признается достоверно исходящим от Стороны по Контракту, если оно содержит отметки факсимильного аппарата стороны-отправителя с ее наименованием (при наличии в настройках факса) и номер телефона;

- переданное по факсу сообщение подтверждается рапортом факсимильного аппарата стороны-отправителя, содержащим сведения о приеме сообщения стороной-получателем.

13.11. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность сторон в рамках настоящего контракта, иначе как с письменного разрешения другой Стороны, за исключением случаев, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13.12. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.13. Все Приложения к настоящему контракту являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 «Техническое задание».

Приложение № 2 «Перечень помещений, передаваемых в безвозмездное пользование Исполнителя», «Перечень технологического, иного оборудования, инвентаря, передаваемого в безвозмездное пользование Исполнителя».

Приложение № 3 «Форма акта (журнала) учета оказанных услуг (еженедельного)».

Приложение № 4 «Расчет компенсации за коммунальные услуги».

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа»

309765 Белгородская обл., с. Ладомировка,
ул. Школьная, д. 26; тел.: 8(47238) 3-86-38.

ИНН 3117003312; КПП 311701001

УФК Белгородской области (УФ и БП администрации Ровеньского района (МБОУ «Ладомировская средняя общеобразовательная школа» ЛС 20871620050)

ИНН 3117003312 КПП 311701001

Казнач.счет № 03234643146500002600

р/с № 40102810745370000018

БИК 011403102

ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области г. Белгород

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью «Север»

309740, Белгородская область, п. Ровеньки, ул. Комсомольская 59 офис 2.

ИНН 3117012765;

КПП 311701001;

р/с 40702810507000018670;

к/с 30101810100000000633;

БИК 041403633;

Белгородское отделение № 8592 ПАО

Сбербанк;

Тел.: 8 (47238) 5-51-72;

Директор

_____ **Ю. В. Пономаренко**

Директор

_____ **О. Е. Гладышева**

Техническое задание
Оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год.

1. Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ладомировская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области».

2. Наименование услуг: оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год.

3. Место оказания услуг: Белгородская область, Ровеньский район, с. Ладомировка, ул. Школьная, д. 26.

4. Срок оказания услуг: с 09 января 2025 года по 30 декабря 2025 года.

Услуги оказываются ежедневно, в соответствии с учебными планами и расписанием занятий, кроме выходных, праздничных и каникулярных дней

1. Требования к качеству и безопасности услуг:

1.1. Услуги оказываются в соответствии с:

- Федеральным законом от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Техническим регламентом ТС «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
- Техническим регламентом ТС «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков» (ТР ТС 007/2011);
- Техническим регламентом ТС «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- Техническим регламентом ТС «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
- Техническим регламентом ТС «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» (ТР ТС 023/2011);
- Техническим регламентом ТС «Технический регламент на масложировую продукцию» (ТР ТС 024/2011);
- Техническим регламентом ТС «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013);
- Техническим регламентом ТС «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013);
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- СанПин 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности продовольственных продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;
- ГОСТ 30390-2013 Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;
- ГОСТ 12.1.004-91 «Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования»;
- ГОСТ 32252-2013 «Молоко питьевое для питания детей дошкольного и школьного возраста. Технические условия»;
- Методическими рекомендациями 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18 мая 2020 года (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.) (далее – МР 2.4.0179-20);
- Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 года №213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» (далее – методические рекомендации, утвержденные Приказом № 213н/178);
- Региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области

(приказ департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года № 3443);

- Иными действующими на момент оказания услуг санитарно-эпидемиологическими правилами, нормативами, методическими рекомендациями.

2. Количество оказываемых услуг:

Наименование услуги	Количество услуг шт.	Цена ед. руб.	Сумма руб.
- Оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год – завтраки (1-4 класс)	4105	78,30	321421,50
- Оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год– завтраки (5-11 класс)	5676	78,30	444430,80
- Оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год - обеды (многодетные)	4415	98,00	432670,00
- Оказание услуг по обеспечению питанием обучающихся на 2025 год - обеды (ОВЗ)	157	98,00	15386,00

3. Исполнитель обеспечивает:

3.1. Оказание услуг по организации питания в соответствии с нормами питания, нормативными документами и санитарными требованиями. Наименование услуг, единица измерения указаны в пункте 2.2 раздела 2 технического задания.

3.2. Разработку меню с учетом сезонности, продолжительности пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении, возрастной категории и физической нагрузки обучающихся, с соблюдением принципов рационального, сбалансированного питания и требований к калорийности, количеству белков, жиров, углеводов и микроэлементов, необходимых для нормального развития и роста детей, и меню для учащихся, нуждающихся в лечебном питании, составленного в соответствии с утвержденным набором продуктов для данной патологии, в соответствии с региональным стандартом по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области (приказ департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года № 3443).

Меню составляется в соответствии с меню, разработанным сообществом Московского университета пищевых производств в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области утвержденного приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года № 3443. При внесении изменений в типовое региональное меню необходимо Исполнителю провести экспертизу меню, органами уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

Меню и меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов разрабатывается Исполнителем на период не менее 2 (двух) учебных недель и должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде (рекомендуемые массы порций и потребность в пищевых веществах и энергии).

Меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов не повторяет основное меню, а в соответствии с разъяснениями Министерства Просвещения (письмо от 19.11.2020 №АН-2021/09) наполняет предоставляемый рацион питания дополнительными блюдами, в том числе кондитерскими изделиями, фруктами.

Наименования блюд и кулинарных изделий в меню должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептов.

3.3. Не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до дня начала оказания услуг меню и меню дополнительного рациона к завтракам 1-4 классов при наличии экспертизы проведенной, органами уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора согласовывается с Заказчиком.

3.4. Размещение ежедневного меню. Место размещения согласовывается с Заказчиком.

3.5. В течение 2 (двух) недель (10 – 14 дней) обеспечить обучающихся общеобразовательных учреждений в полном объеме набором пищевых продуктов, предусмотренных в суточных наборах, из расчета в один день на одного человека для различных групп обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Указанные наборы продуктов не распространяются на социально незащищенные группы обучающихся (детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях и других организациях).

4. Порядок оказания услуг:

4.1. Требования к используемым пищевым продуктам и продовольственному сырью:

4.2. Для оказания услуг Исполнитель самостоятельно или за свой счет производит закупку, доставку, хранение, погрузку/разгрузку пищевых продуктов и продовольственного сырья.

Доставка товара осуществляется специализированным транспортным средством, с обеспечением раздельной транспортировки пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки, обеспечивающим сохранение установленных температурных режимов хранения. Используемый Исполнителем транспорт должен иметь оформленный в установленном законодательством РФ порядке санитарный паспорт.

Возможно использование одного транспортного средства для перевозки разнородных пищевых продуктов при условии проведения между рейсами санитарной обработки транспорта с применением дезинфицирующих средств.

Доставка пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется Исполнителем по согласованию с Заказчиком, согласно утвержденному графику работы столовой общеобразовательного учреждения.

4.3. Исполнитель осуществляет приготовление пищи с использованием пищевых продуктов и продовольственного сырья, отвечающих требованиям действующих ТР ТС, ГОСТов. В случае отсутствия государственного стандарта, ТР ТС на конкретный вид продукции, допускается использование пищевых продуктов и продовольственного сырья, соответствующих требованиям утвержденных технических условий (ТУ).

Хранение и использование пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществляется Исполнителем с соблюдением установленных санитарными правилами сроков и условий хранения и реализации продуктов, температурных режимов хранения в холодильном оборудовании.

4.4. Закупаемые Исполнителем с целью использования при оказании услуг пищевые продукты и продовольственное сырье должны иметь и сопровождаться соответствующими документами (удостоверениями качества и безопасности, документами ветеринарно-санитарной экспертизы, документами изготовителя, поставщика, подтверждающих происхождение пищевых продуктов и продовольственного сырья, сертификатами и/или декларациями о соответствии), подтверждающими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов и продовольственного сырья, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья производится Исполнителем с соблюдением положений Регламента, утвержденного постановлением Правительства Белгородской области от 09.11.2015 года №399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области». При поставке пищевых продуктов своевременно производить сверки с ветеринарными сопроводительными документами и гашения ВСД в автоматизированной системе в области ветеринарии.

4.5. Не допускается к использованию пищевая продукция и продовольственное сырье, не имеющие маркировки, в случае, если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Исполнитель осуществляет ежедневный контроль качества пищевых продуктов и продовольственного сырья и бракераж готовых блюд и изделий.

4.7. С целью контроля качества поступающей продукции Исполнитель проводит бракераж с ведением записи в журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.8. Исполнитель обеспечивает соблюдение технологии приготовления блюд в соответствии с технологическими картами, в которых должна отражаться рецептура и технология приготавливаемых блюд и кулинарных изделий, с приведением ссылок на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий, в соответствии со сборниками рецептур. Технологические карты должны быть оформлены в соответствии с рекомендациями, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.9. Исполнитель осуществляет реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе по:

- проведению производственного контроля, основанного на принципах ХАССП в соответствии с МР 2.4.0179-20. Исполнитель должен иметь в наличии программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, разработанную в соответствии с СанПин 1.1.1058-01.

- проведению лабораторного контроля качества и безопасности готовой продукции в соответствии с рекомендуемой номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с МР 2.4.0179-20. Лабораторные и инструментальные исследования обеспечивают подтверждение безопасности приготавливаемых блюд, их соответствие гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также - подтверждение безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения;

- обеспечению необходимых условий для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд обучающихся;
- выполнению постановлений, предписаний федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и его территориальных органов;
- организации регулярной централизованной стирки и починки санитарной одежды персонала;
- обеспечению исправной работы технологического, холодильного и другого оборудования, необходимого для оказания услуг;
- обеспечению достаточного количества производственного инвентаря, посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения;
- организации санитарно-просветительной работы с персоналом путем проведения семинаров, бесед, лекций.

4.10. Выдача готовой пищи осуществляется Исполнителем только после снятия пробы с регистрацией результата бракеража в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции» в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Исполнитель обеспечивает соответствие порционных блюд по весу, указанному в меню-раскладке. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности блюда к выдаче не допускается до устранения выявленных кулинарных недостатков.

4.11. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник Исполнителя (повар) в соответствии с рекомендациями по отбору проб СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб осуществляет Заказчик в лице медицинского работника согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Порционные блюда отбираются в полном объеме; салаты, первые и третьи блюда, гарниры - не менее 100 гр.

Пробу отбирают из котла (с линии раздачи) стерильными (или прокипяченными) ложками в промаркированную стерильную (или прокипяченную) стеклянную посуду с плотно закрывающимися стеклянными или металлическими крышками.

Отобранные пробы сохраняют в течение не менее 48 часов (не считая выходных и праздничных дней) в специальном холодильнике или в специально отведенном месте в холодильнике при температуре +2 - +6°C.

5. Требования к помещению и порядку раздачи готовых блюд:

5.1. Исполнитель обеспечивает поддержание санитарного порядка используемых при оказании услуг помещений в соответствии с действующими нормами и правилами, принятыми на территории РФ.

5.2. Оборудование, инвентарь, посуда, тара, являющиеся предметами производственного окружения, используемые Исполнителем при оказании услуг, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20, и быть выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке.

При доставке готовых блюд и холодных закусок использовать изотермические емкости, внутренняя поверхность которых выполнена из материалов, отвечающих требованиям, предъявляемым к материалам, разрешенным для контакта с пищевыми продуктами и поддерживает требуемый температурный режим.

Осуществлять порционирование и раздачу блюд в одноразовых перчатках, кулинарных изделий (выпечка и т.п.) - с использованием специальных щипцов.

5.3. Производить раздачу готового питания на базе пищеблока.

5.4. После приема пищи обеспечить сбор и надлежащую санитарную обработку, посуды в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.5. Исполнитель обеспечивает безопасную эксплуатацию оборудования и помещения пищеблока, в том числе соблюдение санитарных, пожарных и других норм и правил.

5.6. отпуск готовых блюд осуществляется Исполнителем в соответствии с графиком, утвержденным Заказчиком.

5.7. Исполнитель производит надлежащую санитарную обработку используемых при оказании услуг помещений пищеблока, посуды в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.8. Исполнитель обеспечивает оснащение пищеблока необходимым технологическим оборудованием до минимального набора в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного оборудования Заказчиком.

При оснащении пищеблока учитывать современные тенденции по использованию технологического оборудования. Всё установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование должно находиться в исправном состоянии.

5.9. Исполнитель обеспечивает технологический процесс приготовления и раздачи пищи специализированным кухонным инвентарем и посудой до минимального набора в соответствии с СанПиН

2.3/2.4.3590-20, МР 2.4.0179-20 и иными действующими на момент оказания Услуг санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом предоставленного инвентаря и посуды Заказчиком.

При оснащении пищеблоков необходимым технологическим оборудованием кухонной посудой (кастрюли с крышками, противни с крышками, гастроемкости с крышками и т.п.) учитывать количество приготавливаемых блюд, их объемы и виды (1-е, 2-е или 3-е блюдо), ассортимент основных блюд (мясо, рыба, птица), мощность технологического оборудования и т.п.

5.10. Исполнитель обеспечивает технологический процесс приготовления, реализации и приема пищи необходимым столовым инвентарем и принадлежностями своими силами и за свой счет.

В зале столовой Исполнитель обеспечивает наличие средств личной гигиены обучающихся (салфетки, жидкое мыло, одноразовые полотенца (при отсутствии электрополотенец) в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20) своими силами и за свой счет.

5.11. Исполнитель обеспечивает поддержание санитарного порядка в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20, обеспечивает ежедневное соблюдение норм санитарного содержания пищеблока, санитарной обработки инвентаря и предметов производственного окружения.

Исполнитель осуществляет мытье помещений пищеблока, предоставленных в пользование, оборудования, инвентаря, кухонной посуды, санитарную обработку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств; обеспечивает в достаточном количестве моющие и дезинфицирующие средства своими силами и за свой счет.

Один раз в месяц проводит генеральную уборку помещений пищеблока, предоставленных в пользование, оборудования и инвентаря с последующей дезинфекцией.

5.12. дератизационные, дезинсекционные, дезинфекционные работы, а также вывоз отходов производятся Исполнителем своими силами и за свой счет в сроки, согласованные в Заказчиком.

5.13. Исполнитель за свой счет и своими силами поддерживает принятое от Заказчика оборудование, необходимое для оказания услуг, в исправном состоянии, производит замену или ремонт вышедшего из строя по вине Исполнителя оборудования.

6. Требования к организации условий труда:

6.1. Исполнитель обеспечивает процесс приготовления и раздачи пищи квалифицированным персоналом, прошедшим профессиональную, гигиеническую подготовку и аттестацию, имеющим допуск по состоянию здоровья к деятельности по организации горячего питания в образовательных учреждениях, а также, прохождение персоналом Исполнителя курсовой гигиенической подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения не реже 1 раза в 2 года в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

6.2. персонал, сопровождающий пищевую продукцию и продовольственное сырье в пути следования, и выполняющий их погрузку и выгрузку, должен иметь санитарную одежду (халат, рукавицы), личную медицинскую книжку установленного образца с результатами медицинских осмотров согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20

6.3. персонал, оказывающий непосредственно услуги по обеспечению питанием обучающихся, обязан соблюдать правила личной гигиены. Исполнитель обеспечивает персонал специальной санитарной одеждой (халат или куртка, брюки, головной убор, легкая нескользкая рабочая обувь) в количестве не менее трех комплектов на одного работника, в целях регулярной ее замены, согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

6.4. Исполнитель обеспечивает проведение ежедневного медицинского осмотра персонала, непосредственно участвующего в оказании услуги, на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей, и ведение журнала осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания с ежедневным занесением результатов осмотра перед началом рабочей смены в «Журнал здоровья» в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Заказчик

_____ Ю. В. Пономаренко

(Подпись)

Исполнитель

_____ О. Е. Гладышева

(Подпись)

1.1. Перечень помещений, передаваемых в безвозмездное пользование Исполнителя

№ п/п	Наименование производственного помещения в соответствии с техническим паспортом	Площадь, м ²
1	кабинет	5,5
2	кабинет	6,1
3	подсобное	6,1
4	кухня	40,8
5	коридор	3,2
Всего площадь помещений, передаваемых в безвозмездное пользование заказчиком исполнителю		61,7

1.2. Перечень технологического, иного оборудования, инвентаря, передаваемого в безвозмездное пользование Исполнителя

№ п/п	Наименование оборудования	Характеристики технические и прочие				
		Марка (модель)	Год выпуска	Инвентарный номер	Балансовая стоимость	количество
Особо ценное движимое имущество						
	Электроплита 4 - камфорочная	ЭП4П	2012	57	35050.93	1
	Холодильник бытовой 2 камерный	Норд	2008	3573	12449.00	1
	Электрический водонагреватель (боллер)	Милано	2022	410134717817055	14000.00	1
	Электромясорубка	МИМ-300М	2012	58	32793.59	1
	Электроплита 4 - камфорочная	ЭП4П	2012	192	35050.93	1
	Холодильник бытовой 2 камерный	Норд Фрост NRB 154032	2022	410134717817056	31900.00	1
	Пароконвектомат	Abat ПКА 61	2022	410124717817057	261440.37	1
Иное движимое имущество						
1.	Сушка для посуды железная					4 шт.
2.	Тарелка для 2 блюд					72 шт.
3.	Тарелка для 1 блюд					124 шт.
4.	Стакан 250гр.					98 шт.
5.	Кастрюля 15л.					2шт.
6.	Кастрюля 10л.					3шт.
7.	Кастрюля 5 л.					2 шт.
8.	Миска эмалированная					5шт.
9.	Миска пластмассовая					2 шт.
10.	Доска разделочная					7

					шт.
11.	Весы электронные		15110534		1 шт.
12.	Сковорода				4шт т.
13.	Ключ для открывания банок				1 шт
14.	Стол металлический		5471 5472 5473 5474		4 шт
15.	терка				1 шт
16.	Половник большой				3 шт
17.	Нож				5 шт.
18.	Половник маленький				1 шт.
19.	Подставка для вилок, ложек				2 шт.
20.	Дуршлаг				4 шт.
21.	Ложки				108 шт.
22.	Вилки				48 шт.
23.					
24.					
25.					
Забалансовое имущество					
1	Ковш пласт				2 шт
2	Ковш метал				2 шт
3	Шумовка				1 шт
4	Поднос метал				5 шт
5	Сито				1 шт

Заказчик

_____ Ю. В. Пономаренко

(Подпись)

Исполнитель

_____ О. Е. Гладышева

(Подпись)

Акт (журнал) учета оказанных услуг (еженедельный)

Дата, год, день недели	Приемы пищи	Количество получивших питание	Оценка качества оказанных услуг (соответствие фактического рациона питания утвержденному примерному меню, соответствие оказываемых услуг условиям контракта, замечания заказчика, наличие претензий, при наличии таковых, и отметка об их устранении)	Подпись исполнителя	Подпись заказчика
«__»__202__ понедельник	завтрак				
	обед				
«__»__202__ вторник	завтрак				
	обед				
«__»__202__ среда	завтрак				
	обед				
«__»__202__ч етверг	завтрак				
	обед				
«__»__202__п ятница	завтрак				
	обед				
«__»__202__с уббота	завтрак				
	обед				
ИТОГО: завтрак					
ИТОГО: обед					

Заказчик

_____ Ю. В. Пономаренко
(Подпись)

Исполнитель

_____ О. Е. Гладышева
(Подпись)

Расчет компенсации за коммунальные услуги.

1. Тепловая энергия.

Объем потребленной тепловой энергии для помещения пищеблока определяется на основании установленного прибора учета, в случае отсутствия - рассчитывается по формуле:

$$P_t = V_t * K_{ап} \text{ (Гкал), где:}$$

P_t -тепловая энергия, направленная на нагрев используемого помещения в отчетный период (Гкал);

V_t -общий объем потребленной тепловой энергии, направленный на нагрев всего здания (Гкал).

$$K_{ап} = S_{ап} / S_{общ}, \text{ где:}$$

$K_{ап}$ -коэффициент отношения площади используемого помещения к общей площади здания;

$S_{ап}$ - площадь используемого помещения (кв. м);

$S_{общ}$ - общая площадь здания (кв. м.).

2.Водоснабжение.

Объем потребленного водоснабжения определяется по показаниям установленных приборов учета, в случае отсутствия - рассчитывается по формулам:

А) Холодное водоснабжение на санитарные нужды:

Объем холодного водоснабжения рассчитывается по формуле:

$$V_{хп} = (V_{хсп} + V_{хтп}),$$

Объем потребленного холодного водоснабжения на санитарные нужды рассчитывается по формуле (в данной формуле учтен расход воды на санитарные нужды сотрудников и влажную уборку помещений):

$$V_{хсп} = N_{чел} * N_{дней} * N_p + S_{ап} * N_{дней} * N_{пв}, \text{ где:}$$

$V_{хсп}$ -объем холодного водопотребления, направленный на санитарные нужды (куб. м);

$N_{чел}$ -среднее количество человек в смене (чел);

$N_{дней}$ -количество рабочих дней в отчетном периоде (дней);

N_p -норма расхода холодного водоснабжения на одного человека в сутки (куб.м.);

$S_{ап}$ -площадь используемого помещения (кв. м),

$N_{пв}$ -нормы расхода холодного водоснабжения на влажную уборку помещения (куб.м).

Б) Холодное водоснабжение на технологические нужды:

Объем потребленного холодного водоснабжения на технологические нужды рассчитывается по формуле (в данной формуле учтен расход воды на приготовление пищи и помывку столовых приборов):

$$V_{хтп} = N_{чел} * N_{дней} * N_{пт}, \text{ где:}$$

$V_{хтп}$ -объем холодного водопотребления, направленный на технологические нужды (куб.м);

$N_{чел}$ -среднее количество обучающихся образовательного учреждения, посещающих столовую (чел);

$N_{дней}$ -количество рабочих дней в отчетном периоде (дней);

$N_{пт}$ -нормы расхода холодного водоснабжения на приготовление одного условного блюда и помывку столовых приборов (куб.м).

В) Горячее водоснабжение на санитарные нужды:

Объем горячего водоснабжения рассчитывается по формуле:

$$V_{гп} = (V_{гсп} + V_{гтп}),$$

Объем потребленного водоснабжения на санитарные нужды рассчитывается по формуле (в данной формуле учтен расход воды на санитарные нужды сотрудников и влажную уборку помещений):

$$V_{гсп} = N_{чел} * N_{дней} * N_p + S_{ап} * N_{дней} * N_{пв}, \text{ где:}$$

$V_{гсп}$ -объем горячего водопотребления, направленный на санитарные нужды (куб. м);

$N_{чел}$ -среднее количество человек в смене (чел);

$N_{дней}$ -количество рабочих дней в отчетном периоде (дней);

N_p -норма расхода горячего водоснабжения на одного человека в сутки (куб.м.);

$N_{пв}$ -нормы расхода горячего водоснабжения на влажную уборку помещения (куб.м.);

$S_{ап}$ - площадь используемого помещения (кв. м).

Г) Горячее водоснабжение на технологические нужды:

Объем потребленного горячего водоснабжения на технологические нужды рассчитывается по формуле (в данной формуле учтен расход воды на приготовление пищи и помывку столовых приборов):

$$V_{гтп} = N_{чел} * N_{дней} * N_{пт}, \text{ где:}$$

$V_{ггп}$ -объем горячего водопотребления, направленный на технологические нужды (куб. м);
 $N_{чел}$ -среднее количество обучающихся образовательного учреждения, посещающих столовую (чел);
 $N_{пт}$ -нормы расхода горячего водоснабжения на приготовление одного условного блюда и помывку столовых приборов (куб.м);
 $N_{дней}$ -количество рабочих дней в отчетном периоде (дней).

3. Водоотведение.

Объем водоотведения потребленного горячего и холодного водоснабжения рассчитывается по формуле:

$$V_{отв} = V_{хп} + V_{гп}, \text{ где:}$$

$V_{отв}$ - объем водоотведения (куб. м.);

$V_{хп}$ - объем потребленного холодного водоснабжения (куб. м.);

$V_{гп}$ - объем потребленного горячего водоснабжения (куб. м.).

4. Электроснабжение.

Объем потребленной электроэнергии определяется по показаниям установленных приборов учета, в случае отсутствия - рассчитывается по формуле:

объем потребленной электрической энергии технологическим оборудованием:

$$P_{э} = P * T_{нар}, \text{ где:}$$

$P_{э}$ - объем потребленной электрической энергии (кВт*час);

P -мощность оборудования (кВт.);

$T_{нар}$ -время наработки оборудования в отчетном периоде (час.).

объем потребленной электрической энергии на освещение:

$$P_{о} = P * T_{нар}, \text{ где:}$$

$P_{о}$ - объем потребленной электрической энергии, использованной на освещение пищеблока (кВт*час);

P - мощность осветительных приборов (кВт.);

$T_{нар}$ -время наработки осветительных приборов в отчетном периоде (час.).

Заказчик

_____ Ю. В. Пономаренко

(Подпись)

Исполнитель

_____ О. Е. Гладышева

(Подпись)

Акт
сдачи-приемки оказанных услуг за _____ (указать период)

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», и в соответствии с

Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом на оказание услуг по организации питания обучающихся общеобразовательного учреждения _____ №__ от «__» _____ 20__ года Исполнитель оказал Услуги, а Заказчик осуществил приемку оказанных услуг:

(указывается количество по каждой единице Услуг)

2. Для проверки оказанных услуг на соответствие условиям Контракта Заказчиком проведена экспертиза своими силами и/или с привлечением экспертов, экспертных организаций (с оформлением экспертного заключения) *(указать необходимое)*.

3. Приемка осуществлялась уполномоченным представителем Заказчика и/или приемочной комиссией *(указать необходимое)*.

4. Качество Услуг соответствует/не соответствует *(указать необходимое)* требованиям Контракта на оказание услуг _____ №__ от «__» _____ 20__ года.

5. Недостатки Услуг не выявлены/выявлены *(указать необходимое)*.

6. Обязательства по оказанию Услуг в соответствии с требованиями Контракта должны быть выполнены в срок _____, фактически выполнены _____.

7. Исполнитель выполнил/не выполнил *(указать необходимое)* обязательства по оказанию услуг в соответствии с требованиями Контракта на оказание услуг _____ №__ от «__» _____ 20__ года.

8. Подписи Сторон:

Заказчик

_____ Ю. В. Пономаренко

(Подпись)

Исполнитель

_____ О. Е. Гладышева

(Подпись)